

Kokousaika: 9.10.2025 klo 17.30 –
Kokouspaikka: pappila
Läsnä:

Jukka Maalo, puheenjohtaja
Anu Jounio, jäsen
Jaakko Korteniemi, jäsen
~~Ritva Laitinen, jäsen~~
~~Salla Timlin, jäsen~~
Kaisu Karhumaa, jäsen
~~Juho Heikki Kauppi, jäsen~~
Riikka Kilpeläinen, kirkkoneuvoston edustaja
~~Martti Junttola, kirkkoneuvoston varaedustaja~~

Juuso Raitio, varajäsen
Johanna Junttila, varajäsen
Mari Niemelä, varajäsen

~~Eeva Mertaniemi, vt. kirkkoherra~~
~~Markku Välimäki, vs. kappalainen~~
Mikko Kinnunen, srk-pastori
Anna-Leena Häkkinen, vs. srk-pastori
Kirsi Junnonaho, nuorisotyöohjaaja
Sini Pekkala, nuorisotyöohjaaja
Anja Sivula, perhetyöntekijä
Heikki Lönn, nuorisotyöohjaaja
Jukka-Pekka Pietilä,
lippukunnanjohtaja

Asiat

1§ Kokouksen avaus.....	2
2§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	2
3§ Pöytäkirjantarkastajien valinta.....	2
4§ Pöytäkirjan nähtävilläolo ja sen ilmoittaminen	2
5§ Työjärjestyksen hyväksyminen.....	2
6§ Toimintasuunnitelmat ja talousarviot	3
7§ Ilmoitusasiat.....	3
8§ Muut mahdolliset asiat	3
9§ Kokouksen päättäminen.....	3

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Jukka Maalo

sihteeri
Mikko Kinnunen

Pöytäkirja on tarkastettu Limingassa

pöytäkirjantarkastaja
Mari Niemelä

pöytäkirjantarkastaja
Jaakko Korteniemi

Pöytäkirja on pidetty nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.10. – __. __.2025

Srk-pastori Anna-Leena Häkkinen luki Mark. 10 ja piti alkurukouksen.

1§ Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.44.

2§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 10:15§ Toimielimen päätösvaltaisuus Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, - - - Läsnä olevaksi katsotaan - - -jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostilla 29.9.2025.

Ehdotus Suoritetaan nimenhuuto.
Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Suoritettiin nimenhuuto ja esittäytyminen. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

3§ Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosääntö 52 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Korteniemi ja Mari Niemelä.

4§ Pöytäkirjan nähtävilläolo ja sen ilmoittaminen

KJ 10:8§: Pöytäkirja Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa.. - - -

KL 10:23§ Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. - - - vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Ehdotus Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla 13.10.2025 alkaen.

Päätös Ehdotuksen mukaisesti.

5§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsussa on ollut lista käsiteltävistä asioista. Johtokunnan jäsenille on lähetetty esityslista päätösesityksineen.

Ehdotus Johtokunta hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Ehdotuksen mukaisesti.

6§ Toimintasuunnitelmat ja talousarviot

Hallintosääntö 13§ Johtokuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta

Kunkin johtokunnan tehtävänä on työaloillaan: - - - laatia kirkkoneuvostolle - - - edellisen vuoden toimintakertomukset,

Työalojen edustajat esittelevät varhaiskasvatuksen, partion, varhaisnuorisotyön, nuorisotyön sekä rippikoulutyön toimintasuunnitelmat ja talousarviot. Johtokunta keskustelee niistä ja tekee niihin tarvittaessa korjauksia ja tarkennuksia.

Ehdotus Johtokunta esittää toimintasuunnitelmat ja talousarviot kirkkoneuvostolle.

Päätös Ehdotuksen mukaisesti

7§ Ilmoitusasiat

Hallintosääntö 13§ Johtokuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta

Kunkin johtokunnan tehtävänä on työaloillaan: - - - huolehtia yhteyksistä muuhun seurakunnan työhön, huolehtia koulutuksesta ja tiedottamisesta, pitää yhteyttä viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin, suorittaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Johtokunta ottaa tiedoksi työalaansa liittyviä asioita.

Ehdotus Merkitään tiedoksi:

Päätös Ei ilmoitusasioita.

8§ Muut mahdolliset asiat

Jatketaan kevään ideapäivän aiheiden kehittämistä Jaakon lähettämän padlet-tiedoston avulla.

9§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja ilmoitti, että tämän kokouksen päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.