

Kokousaika: 19.5.2026 klo 18.02–18.53
Kokouspaikka: Limingan seurakuntatalo

Asiat 11–20§

Osallistujat

| | | | | | |
|---|---------------------------|--------|---|-------------------|------------------|
| x | Korkiakoski Miika | pj | x | Haverinen Riikka | varajäsen |
| - | Saukkoriipi-Haapala Tiina | varapj | x | Jounio Anu | varajäsen |
| x | Ansamaa Arja | jäsen | | Kairento Päivi | varajäsen |
| - | Ansamaa Mari | jäsen | | Korteniemi Jaakko | varajäsen |
| x | Hietala Tanja | jäsen | | Laitinen Ritva | varajäsen |
| x | Hintsala Jenni | jäsen | | Maalismaa Eila | varajäsen |
| x | Junttola Martti | jäsen | | Paananen Petteri | varajäsen |
| x | Jääskeläinen Matti | jäsen | x | Rantala Heino | varajäsen |
| x | Karhumaa Kaisu | jäsen | | Simuna Kauko | varajäsen |
| x | Karhumaa Liisa | jäsen | | | |
| x | Kilpeläinen Riikka | jäsen | | | |
| x | Kojo Esa | jäsen | | | |
| x | Kurtti Juha | jäsen | | | |
| - | Maalo Jukka | jäsen | | | |
| x | Puusaari Sirkka | jäsen | | | |
| x | Raitio Juuso | jäsen | | | |
| x | Rantala Topias | jäsen | | | |
| x | Sorvoja Arna | jäsen | | | |
| x | Sääskilähti Risto | jäsen | | | |
| x | Timlin Salla | jäsen | | | |
| x | Tuuri Leena | jäsen | x | Mertaniemi Eeva | kirkkoherra |
| x | Weissenfelt Kerttu | jäsen | x | Korri Hanna | talouspäällikkö |
| x | Väisänen Minna | jäsen | x | Luukinen Hannu | toimistosihteeri |

Muut saapuvilla olleet: 1 seurakuntalainen.

Allekirjoitukset

MIIKA KORKIAKOSKI

Miika Korkiakoski
puheenjohtaja

HANNU LUUKINEN

Hannu Luukinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Limingassa 19.5.2026

RIIKKA KILPELÄINEN

Riikka Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja

ESA KOJO

Esa Kojo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Limingan seurakunnan verkkosivuilla **20.5.2026** - ____.

11§ Kokouksen avaus

KJ 3:28§: Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02.

Veisattiin virsi 182, kirkkoherra luki Jaak. 1:12–15, yhdyttiin Isä meidän -rukoukseen.

12§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 10:15 § Toimielimen päätösvaltaisuus Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. - - -

KJ 3:29§ Kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita.

Hallintosääntö 22§ Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. - - -

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty valtuuston jäsenille sähköpostilla 12.5.2026 ja on ollut samasta päivästä alkaen nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla.

Ehdotus Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Suoritettuna nimenhuudon perusteella todettiin läsnä olevan 23 kirkkovaltuuston jäsentä tai varajäsentä. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

13§ Mahdollisten esteiden hyväksyminen

Kirkkoneuvoston jäsenet Jukka Maalo ja Mari Ansamaa sekä varapuheenjohtaja Tiina Sukkoriipi-Haapala ovat etukäteen ilmoittaneet esteestä. Varajäsenet Heino Rantala, Anu Jounio ja Riikka Haverinen kutsuttu.

Ehdotus Käsitellään valtuutettujen mahdolliset esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä.

Päätös Todetaan, että Jukka Maalon tilalla toimii Heino Rantala, Mari Ansamaan tilalla Anu Jounio ja Tiina Saukkoriipi-Haapalan tilalla Riikka Haverinen.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

14§ Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

KL 10: 8 § Pöytäkirja Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä. - - -

KJ 10:23 Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. - - - vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

HS 52§ Pöytäkirjan tarkastaminen Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin pääte. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

- Ehdotus Kirkkovaltuusto päättää:
1. valita pöytäkirjan tarkastajiksi kirkkovaltuuston jäsenet Riikka Kilpeläinen ja Esa Kojo.
2. että tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuosituksineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 20.5.2026 alkaen,
3. että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.
- Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

15§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 12.5.2026.

- Ehdotus Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.
- Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

16§ Seurakuntavaalit

KL 9: 16§ Seurakuntavaalien toimittamista - - - varten kirkkovaltuusto - - - asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. - - - Kirkkovaltuusto - - - voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, - - -

KJ 3: 26§ Kirkkovaltuuston jäsenten määrästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti: - - -

| | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| <i>Seurakunnan jäsenmäärä</i> | <i>Jäseniä vähintään - - -</i> |
| <i>7 001-10 000</i> | <i>21- - -</i> |

Jollei kirkkovaltuusto tee päätöstä jäsenten lukumäärästä, jäseniä valitaan säädetty vähimmäismäärä. Kirkkovaltuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava hiippakunnan tuomiokapitulille vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

KJ 9: 2§ Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. - - -

- KN 518/2026 Seurakuntavaalit järjestetään kuluvan vuoden marraskuussa. Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, päättää seurakunta jakamisesta äänestysalueisiin sekä päättää vaaleilla valittavan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

- LAVA Seurakuntavaalien valmistelulla on lapsiin lähinnä välillinen vaikutus, koska vaaleilla valitut luottamushenkilöt päättävät lasten ja nuorten toimintaan liittyvistä asioista. Vaalien viestintä ja tilajärjestelyt voivat lisätä nuorten osallisuutta ja vaikuttaa seurakunnan tilojen käyttöön.

- Ehdotus 1. Kirkkovaltuusto päättää:
- vaaleilla valittavan kirkkovaltuuston määräksi 21 jäsentä.
- että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

2. Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Käsittely Pidettiin kokoustauko klo 18.17-18.24, jonka jälkeen kokousta jatkettiin. Keskustelussa Esa Kojo teki Juuso Raition kannattamana vastaesityksen kirkkovaltuuston koon pitämiseksi 23 jäsenisenä.

Äänestyksessä äänin JAA 5 / EI 18 päätettiin kirkkovaltuuston kooksi 23 jäsentä.

Liite Ääntenlaskenta

Päätös Kirkkovaltuusto päätti vaaleilla valittavan kirkkovaltuuston määräksi 23 jäsentä ja että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

Kirkkovaltuusto asetti vaalilautakunnan, jonka puheenjohtajaksi valittiin Eeva Mertaniemi ja jäseniksi Tapio Mattila, Markku Ahola, Riikka Kilpeläinen sekä Hilikka Höyhtyä.

Varajäseniksi tässä sijaantulojärjestyksessä valittiin Jouni Höyhtyä, Anna-Maija Sohlo, Seija Ahola, Eero Sohlo ja Kyösti Kytökangas.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

17§ Koti-Pietilästä luopuminen ja kiinteistön määrälän myyntiin asettaminen

KL 3:27 §Kiinteän omaisuuden luovuttaminen Seurakunta voi myydä - - - kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. - - -

KN 50§/2026

Limingan seurakunta on päättänyt (KV 4.9.2025 39§) luopua Koti-Pietilästä.

Kirkkoneuvosto päätti (KN 4§/2026), että Koti-Pietilä asetetaan myyntiin julkiseen huutokauppaan, Kiertonet.fi, ja valtuutti kiinteistöpäällikkö Jari Poutiaisen toteuttamaan myynnin. Limingan seurakunnan kirkkovaltuusto voi joko hyväksyä tai hylätä kaikki tarjoukset.

Koti-Pietilä on ollut huutokaupassa ajalla 2.2.-1.3.2026 klo 22.11. Huutokauppaan jätettiin 85 tarjousta ja ilmoitusta katseltiin 18 452 kertaa. Limingan seurakunta on käynyt korkeimman tarjouksen jättäneen ostajan kanssa neuvotteluja sähköpostitse huutokauppa-ajan päättymisen jälkeen. Ostajalla on tarkoitus ottaa rakennus pääosin asumiskäyttöön, mutta sisällyttää pientä liiketoimintaa samaan yhteyteen. Liiketoiminnan pienimuotoinen harjoittaminen edellyttää poikkeusluvan hakemista käyttötarkoituksen muutokselle Limingan kunnalta.

Limingan seurakunnalla on käynnissä Maanmittauslaitoksella myös lohkomistoimitus, joka on käynnistetty marraskuussa 2025. Lohkomistoimituksessa menee aikaa noin 7 kuukautta. Lohkottavan määrälän koko oli myynti-ilmoituksessa mainittu, noin 3400 m², jonka omistusoikeus siirtyy ostajalle kauppakirjan allekirjoituksella ja kun lohkomistoimitus on saatettu loppuun.

Limingan seurakunta on pyytänyt ulkopuoliselta kiinteistöarvioitsijalta arvion kaupan kohteena olevan kiinteistön arvosta. Arvio kaupan kohteena olevasta kiinteistöstä on linjassa saadun tarjouksen kanssa.

- LAVA Asialla ei ole lapsivaikutuksia, koska myytävä kiinteistö ei ole lasten käytössä.
- Ehdotus Kirkkovaltuusto hyväksyy Kiertonet-huutokaupassa myynnissä olleen kiinteistö Koti-Pietilän voittaneen huutajan tarjouksen 46 000 €.
- Päätös ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta.

18§ Kirkkoherran puheenvuoro ajankohtaisista asioista

Kirkkoherra kertoi valtuustolle, että edellisen valtuustokokouksen kappalaisvalinnasta on tehty kaksi kirkollisvalitusta, joiden käsittely on kesken. Kirkon 200-vuotisjuhluvuosi on käynnistynyt. Limingan seurakunnan 550-vuotisjuhlaa suunnitellaan ja ideointiryhmään kerättiin asiasta kiinnostuneista valtuutettuja.

- Päätös kirkkovaltuusto otti asiat tiedoksi.
Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

19§ Talouspäällikön puheenvuoro ajankohtaisista asioista

Taluspäällikkö kertoi, että seurakunnan tilinpäätöstä on jouduttu korjaamaan, joten tilinpäätöksen vahvistaminen siirtyy seuraavaan, 9.6. pidettävään kirkkovaltuuston kokoukseen. Taluspäällikkö kertoi lisäksi mm. kirkon remontin edistymisestä ja muista kiinteistöasioista sekä uusista työntekijöistä.

- Päätös kirkkovaltuusto otti asiat tiedoksi.
Tähän päätöksen ei saa hakea muutosta.

20§ Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53.

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 11-16, 18-20.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 17



Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa. Valitusasiakirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.