

Kokousaika: 30.1.2025 klo 17.39 – 20.06

Kokouspaikka: seurakuntatalo

Läsnä:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| x Eeva Mertaniemi, vs. khra, puheenjohtaja | |
| x Tanja Hietala, varapuheenjohtaja | Seija Ahola, varajäsen |
| x Risto Sääskilahti, jäsen | Arna Sorvoja, varajäsen |
| x Jenni Hintsala, jäsen | Topias Rantala, varajäsen |
| x Liisa Karhumaa, jäsen | Juha Kurtti, varajäsen |
| x Matti Jääskeläinen, jäsen | Salla Timlin, varajäsen |
| x Riikka Kilpeläinen, jäsen | Juuso Raitio, varajäsen |
| x Sirkka Puusaari, jäsen | Esa Kojo, varajäsen |
| x Martti Junttola, jäsen | Leena Tuuri, varajäsen |
| - Miika Korkiakoski, kirkkovaltuuston pj. | Markku Välimäki, vs. kappalainen |
| - Tiina Saukkoriipi-Haapala, kirkkovaltuuston vpj. | x Hanna Korri, talouspäällikkö |
| x Marjo Aalto, §1–6 ajan. | x Hannu Luukinen, toimistos sihteeri |

Asiat

| | |
|---|----|
| 1§ Kokouksen avaus ja järjestäytyminen | 2 |
| 2§ Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen | 2 |
| 3§ Työjärjestyksen hyväksyminen | 2 |
| 4§ Kirkkoneuvoston alaisten toimitelmien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset..... | 3 |
| 5§ Kirkkovaltuuston päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpano | 3 |
| 6§ Seurakunnan viestintäsuunnitelma | 4 |
| 7§ Perheasiain neuvottelukeskukseen sopimus | 4 |
| 8§ Kirkkoneuvoston edustajien valinta johtokuntiin 2025–2026..... | 5 |
| 9§ Kokouspäivät ja -aikataulu vuodelle 2025 | 5 |
| 10§ Nuorten vaikuttajaryhmä vuodelle 2025..... | 6 |
| 11§ Sisäisten tarkastajien valinta vuosille 2025–2026 | 6 |
| 12§ Polkupyöräetä henkilöstölle | 7 |
| 13§ Suorituslisä | 8 |
| 14§ Ero luottamustoimesta | 8 |
| 15§ Ilmoitusasiat | 9 |
| 16§ Kokouksen päättäminen | 9 |
| OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS | 10 |

Allekirjoitukset

EEVA MERTANIEMI

Eeva Mertaniemi
puheenjohtaja

HANNU LUUKINEN

Hannu Luukinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Limingassa 30.1.2025

TANJA HIETALA

Tanja Hietala
pöytäkirjantarkastaja

RIIKKA KILPELÄINEN

Riikka Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty nähtävillä yleisessä tietoverkossa __.__.2025

1§ Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

KJ 3:34§: Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

KL 10:15§ Toimielimen päätösvaltaisuus Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. - - - Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

KN 16§/2023 Kokouskutsut lähetetään sähköpostitse viikkoa ennen kokousta. Esityslistat ja muu materiaali lähetetään sähköpostitse 6 päivää ennen kokousta.

HS 52§ Pöytäkirjan tarkastaminen Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. - - -

Kirkkoherra avasi kokouksen klo 17.39

Laulettiin virsi 174. Kirkkoherra luki tekstin Room. 1:16–17 ja rukouksen.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostilla 23.1.2025.

Miika Korkiakoski ja Tiina Saukkoriipi-Haapala ovat etukäteen ilmoittaneet esteestä.

Suoritettiin nimenhuuto.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tanja Hietala ja Riikka Kilpeläinen.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

2§ Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

KJ 10:8§: Pöytäkirja Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, - - -

KL 10:23§ Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. - - - Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Ehdotus Kirkkoneuvosto päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla 31.1.2025 alkaen.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

3§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston jäsenille on postitettu esityslista päätösesityksineen ennen kokousta.

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

4§ Kirkkoneuvoston alaisten toimielimien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

KL 10:10§ Asian siirtäminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi Kirkkoneuvosto, - - - voi siirtää käsiteltäväkseen hallintosäännössä määrättyllä tavalla alaisensa toimielimen taikka seurakunnan - - - viranhaltijan tai luottamushenkilön päättämän asian. - - -

Valmistelu toimistos sihteeri

- Rakennustoimikunnan kokous 16.1.2025
- Sisäinen tarkastus 2024-raportti 8.1.2025
- Kirkkoherran viranhaltijapäätös 1/25 Kesänuorisotyönohjaajan palkkaus
- Taluspäällikön viranhaltijapäätös 1/25 Saarnatuolin konservojien valinta
- Taluspäällikön viranhaltijapäätös 2/25 Kirkon taulujen konservojien valinta

Ehdotus Kirkkoneuvosto tutustuu päätöksiin ja ottaa ne tiedoksi.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

5§ Kirkkovaltuuston päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpano

KL 11 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelu vs. kirkkoherra

Kirkkovaltuusto on kokoontunut 15.1.2025. Pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakunnan nettisivuilla.

Kokouksessa tehdyt päätökset:

- Ero luottamustoimesta
- Kirkkovaltuuston puheenjohtajiston vaali
- Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali
- Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten vaali

Ehdotus Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 15.1.2025 päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne olleet muutenkaan lainvastaisia ja päättää panna ne toimeen.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkkolain mukaan oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

6§ Seurakunnan viestintäsuunnitelma

Valmistelu vs. kirkkoherra

Seurakunnan strategiassa 2023–2026 yhdeksi painopistealueeksi asetettiin viestinnän tehostaminen. Tämän tavoitteen saavuttamiseksi ja seurakunnan viestinnän vahvistamiseksi laaditaan viestintäsuunnitelma.

Lähetys- ja viestintäkoordinaattori Marjo Aalto esittelee suunnitelman kokouksessa.

Liite Viestintäsuunnitelma: ”Viestitään yhdessä avaran taivaan alla”

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy viestintäsuunnitelman.

Käsittely Lähetys- ja viestintäkoordinaattori Marjo Aalto esitteli suunnitelman ja vastasi siitä heränneisiin kysymyksiin. Marjo Aalto poistui kokouksesta.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

7§ Perheasiain neuvottelukeskuksen sopimus

Valmistelu vs. kirkkoherra

Limingan seurakunta ja Limingan kunta ovat ostaneet yhdessä perhe- ja parisuhdeneuvonnan palvelut Oulun seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskukselta vuoteen 2022 asti. Palveluiden kustannukset on jaettu puoliksi. Lakisääteinen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Limingassa palvelut siirtyivät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen hoidettavaksi.

Perheasiainneuvottelukeskuksen palvelut vuodelta 2023 maksettiin puoliksi seurakunnan ja Pohteen kesken. Perheneuvonnan lasku vuodelta 2024 jäi kokonaan seurakunnan maksettavaksi, koska seurakunnan ja Pohteen välillä ei ole kustannusten jakamiseen perustuvaa sopimusta.

Limingan seurakunta on sopinut perheasiainneuvottelukeskuksen palveluiden ostosta Oulun seurakuntayhtymästä 4.7.2014 päivättyllä sopimuksella. Palvelujen ostolle ei ole määrätty kustannuskattoa.

Muuttuneessa tilanteessa on perusteltua, että sopimus irtisanotaan. Sopimuksessa on kuuden kuukauden irtisanomisaika. Irtisanomisaikana perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa linjataan liminkalaisten palvelujenkäyttökattoa ja neuvotellaan tarvittaessa uusi sopimus.

LAVA Päätöksellä on lapsia-asiainvaikutuksia. Jos palvelujen osto perheasiain neuvottelukeskukselta lakkaa, perheiden mahdollisuudet saada tukea parisuhde- ja perheasioissa heikkenevät ja perheiden kokonaisvaltainen hyvinvointi laskee. Pohteen järjestämien perhepalveluiden tarjonta ja riittävyys on vielä hahmottumatonta.

Ehdotus Kirkkoneuvosto päättää irtisanoa 4.7.2014 tehdyn ostopalvelusopimuksen perheneuvontapalveluista.

Päätös ehdotuksen mukaan. Kirkkoherra vs. valtuutetaan neuvottelemaan uutta sopimusta.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

8§ Kirkkoneuvoston edustajien valinta johtokuntiin 2025–2026

HS 8§ Johtokuntien kokoonpano - - - Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kuhunkin johtokuntaan edustajan ja tälle varaedustajan. Kirkkoneuvoston edustajalla tai varaedustajalla on johtokunnassa läsnäolo- ja puheoikeus. - - -

Valmistelu vs. kirkkoherra

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 17.1.2023 valinnut toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi ja alaiseksi seuraavat johtokunnat: Jumalanpalvelus- ja musiikkityönjohtokunta, kasvatustyön johtokunta, diakoniatyön johtokunta ja lähetystyön johtokunta.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 15.1.2025 valinnut kirkkoneuvoston vuosille 2025–2026, joten kirkkoneuvoston edustajat johtokuntiin on myös valittava ko. vuosille.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokuntaan, kasvatustyön johtokuntaan, diakoniatyön johtokuntaan ja lähetystyön johtokuntaan vuosille 2025–2026. Kirkkoneuvoston edustajan tehtävä on tuoda neuvostolle terveisiä johtokunnasta.

Päätös Valittiin vuosille 2025–2026 kirkkoneuvoston edustajaksi jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokuntaan Sirkka Puusaari ja varalle Matti Jääskeläinen, kasvatustyön johtokuntaan Riikka Kilpeläinen ja varalle Martti Junttola, diakoniatyön johtokuntaan Risto Sääskilahti ja varalle Liisa Karhumaa sekä lähetystyön johtokuntaan Martti Junttola ja varalle Riikka Kilpeläinen.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

9§ Kokouspäivät ja -aikataulu vuodelle 2025

HS 22§ Kokouskutsu - - - Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Valmistelu vs. kirkkoherra

Kirkkoneuvoston kokouksia on pyritty pitämään kerran kuukaudessa. Kokouspäiväksi on vakiintunut kuukauden viimeinen torstai.

Ehdotus Kirkkoneuvosto kokoontuu:

To 27.02.2025

To 27.03.2025

Ti 29.04.2025

To 22.05.2025

To 28.08.2025

To 25.09.2025

To 30.10.2025 ja

To 13.11.2025.

Kokoukset pidetään pappilassa klo 17.30 alkaen.

Kirkkoneuvoston kokouskutsu, esityslista ja muu materiaali lähetetään sähköpostilla viikkoa ennen kokousta.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

10§ Nuorten vaikuttajaryhmä vuodelle 2025

HS 9§ Nuorten vaikuttajaryhmä Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 3–10 jäsentä. Kirkkoneuvosto valitsee vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyön viranhaltijoiden tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan. - - -

KJ 10:5 § Nuorten vaikuttajaryhmä Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. - - - Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.

Valmistelu vs. kirkkoherra

KN 19§/2024 Kirkkoneuvosto valitsee vuodeksi 2024 nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi Jasper Mokon, Eevi Luukisen ja Santeri Lempisen.

KN 56§/2024 Kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmään vuodeksi 2024 aiempien jäsenten lisäksi Huugo Tissarin, Joosua Niinikosken, Silvia Sippalan, Pihla Hintikan.

Nuorisotyönohjaaja Julia Tyynelä on kartoittanut nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten mahdollisuutta osallistua ryhmän toimintaan vuonna 2025.

Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan järkevöittämiseksi kokoontumiset sidotaan kasvatustyön johtokunnan toiminnan vuosikelloon. Vaikuttajaryhmän nuoret käsittelevät kasvatustyön alan asioita, laativat kokoontumisistaan muistion ja heille maksetaan sen perusteella kokouspalkkio.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee vuodeksi 2025 nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi Pihla Hintikan, Santeri Lempisen, Eevi Luukisen, Joosua Niinikosken, Silvia Sippalan ja Huugo Tissarin. Ryhmä kokoontuu nuorisotyönohjaajan kutsusta. Kokoukset rytmittyvät kasvatustyön johtokunnan vuosikellon mukaan. Kokouksessa käsitellään kasvatustyön asioita lasten ja nuorten näkökulmasta. Kokouksen kulusta laaditaan muistio ja kokoukseen osallistujille maksetaan kokouspalkkio.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

11§ Sisäisten tarkastajien valinta vuosille 2025–2026

Valmistelu vs. kirkkoherra

Seurakunnassa voimassa olevaan taloussääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 31.10.2017) ja sisäisen valvonnan ohjeeseen (hyväksytty kirkkoneuvostossa 22.5.2014) sisältyy kirkkoneuvoston vastuu sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta.

Yleinen käytäntö on, että kirkkoneuvosto valitsee kaksi sisäistä tarkastajaa, jotka laativat vuosittain tehdyistä tarkastuksista kirkkoneuvostolle kirjalliset raportit.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee seurakunnan sisäiset tarkastajat vuosille 2025–2026.

Päätös Sisäisiksi tarkastajiksi vuosille 2025–2026 valittiin Matti Jääskeläinen ja Martti Junttola.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

12§ Polkupyöräetu henkilöstölle

Valmistelu talouspäällikkö

Verotuksen luontaisetuihin tuli vuoden 2021 alussa muutos, jonka mukaan polkupyöräetu on tuloverovapaata vuodessa 1.200 euroon saakka. Polkupyöräedulla tarkoitetaan järjestelyä, jossa työnantaja tarjoaa työntekijän käyttöön määräajaksi polkupyörän. Työntekijät voivat verohallinnon päätöksen mukaisesti hyödyntää työsuhdepolkupyöräetua 100 euroa kuukaudessa. Työntekijälle annettu 1.200 euron polkupyöräetu on kokonaan verovapaata tuloa ja pienentää työntekijän veronalaista bruttopalkkaa. Polkupyörä on työntekijän vapaassa käytössä työ- ja vapaa-aikana. Työsuhdepyörien käyttöönotolla ja näin liikkumista edistämällä lisätään henkilöstön terveyttä ja hyvinvointia.

Työsuhdepyörän hankinnasta vastaa työnantaja. Käyttöön ehdotetaan mallia, jossa työnantaja pidättää kuukausiveloituksen 100 euroa palkasta. Työsuhdepyörät hankitaan määräaikaisilla leasing-sopimuksilla. Sopimuskauden päättyessä työntekijä voi lunastaa polkupyörän itselleen toimittajan määrittämällä lunastushinnalla. Palveluntarjoaja huolehtii pyörien hankinnan, hallinnoinnin sekä vakuutusten järjestämisen, ja tästä palvelusta työnantajaa veloitetaan 15 euroa / kuukausi / pyörä (alv 0 %). Tarjotusta edusta hyötyvät taloudellisesti sekä työnantaja että työntekijä. Työnantajan ei tarvitse maksaa edusta palkan sivukuluja, ja työntekijän ansiotulovero pienenee, kun osa palkasta saadaan verottomana polkupyöräetuna.

Ehdotuksen mukaisesti työsuhdepyörän voisivat hankkia kaikki vakituudessa työsuhhteessa olevat, määräaikaiset voivat hankkia pyörän koeajan jälkeen työsuhteen kestäessä niin kauan, että pyörä voidaan kuukausittain pidättää palkasta koko työsuhteen keston ajan.

Työnantaja laatii pyöräetupolitiikan, jonka työntekijä allekirjoittaa ennen pyörän hankintaa. Pyöräetupolitiikassa sovitaan menettelytavat työsuhteen muutoksien varalle esim. työsuhteen päättyminen.

Ehdotus Kirkkoneuvosto päättää, että Limingan seurakunta ottaa käyttöön työsuhdepolkupyöräedun leasingjärjestelyllä. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön päättämään muista polkupyöräetuuden käyttöönottoon liittyvistä yksityiskohdista ja sopimusasioista.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

13§ Suorituslisä

KirVesTes 26 § Suorituslisä Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euomääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/ työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Valmistelu talouspäällikkö

Suorituslisä on työntekijöitä koskeva työsuoritukseen perustuva kannustin, palkanlisä. Sen tarkoitus on kannustaa ja ohjata entistä enemmän työntekijöitä tekemään omaa työtään seurakunnan tavoitteiden ja arvojen mukaisesti. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisä on otettu käyttöön Limingan seurakunnassa 1.1.2020. Kirkkoneuvosto on päättänyt suorituslisän maksamisen periaatteista 27.9.2018.

Suorituslisän käytänteitä päivitetään suorituslisäohjeistuksen 22.6.2022 mukaiseksi. Päivitetyt suorituslisäohjeet tulevat voimaan 1.1.2026.

Liite Suorituslisän päivitetyn ohjeen käyttöönotto Limingan seurakunnassa 1.1.2026

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän päivitetyn ohjeen käyttöönoton 1.1.2026 alkaen.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

14§ Ero luottamustoimesta

KL9:4 § Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta - - - Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

KL 9:6 § Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa - - - Seurakuntavaaleilla - - - valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

KL 9:7 § Luottamustoimen hoitaminen Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin, kunnes toinen on valittu hänen sijaansa. - - -Seurakuntavaaleilla, - - -valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos - - - hänelle myönnetään ero - - - Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Valmistelu vs. kirkkoherra

Kirkkovaltuuston jäsen Mirja-Liisa Vuokila anoo 12.1.2025 päivätyllä sähköpostilla eroa luottamustoimistaan henkilökohtaisista syistä. Hän on kirkkovaltuuston jäsen 15.1.2025 alkaen sekä diakoniatyön johtokunnan jäsen.

Ehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mirja-Liisa Vuokila vapautetaan kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen kirkkovaltuustoon kutsutaan Jouni Kuisma. Diakoniatyön johtokuntaan Vuokilan tilalle valitaan kirkkovaltuuston jäsen.

Päätös ehdotuksen mukaan. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mirja-Liisa Vuokila vapautetaan kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen kirkkovaltuustoon kutsutaan Jouni Kuisma. Diakoniatyön johtokuntaan Vuokilan tilalle valitaan vaalikelpoinen seurakunnan jäsen.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

15§ Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita sekä kirkkohallituksesta ja tuomiokapitulista tulleet kirjeet.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi:

- Kirkkohallituksen yleiskirje 33/2024 *Hautaus-toimen maksujen muutostarpeet*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 34/2024 *Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.1.2025 lukien*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 1/2025 *Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tilinpäätösohje*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2025 *Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 3/2025 *Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 4/2025 *Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa*
- Väylävirasto on 17.12.2024 julkaissut kuulutuksen Liminka–Oulunkaksoisraiteen suunnitelman nähtäville asettamisesta. Vs. kirkkoherra on jättänyt määräaikaan mennessä muistutuksen kaksoisraiteen suunnitelmasta. Suunnitelmalla ei ole välittömiä vaikutuksia Limingan seurakunnan maa-alueiden käyttöön.
- Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen ilta 15.1.2025

Päätös

ehdotuksen mukaan. Lisäksi merkittiin tiedoksi:

- Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2025 *Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2024*
- Kirkkohallituksen täysistunnon pöytäkirjaote (DKIR/29/02.05.02/2024) *Kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2030*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2025 *Kirkkohallituksen ohjeistus vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tuotonjakoon, kirjanpitoon ja tilitykseen*
- Kirkkohallituksen yleiskirje 7/2025 *Yhteistyö päiväkotien ja koulujen kanssa on edelleen mahdollista ja toivottua*

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

16§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja ilmoitti, että pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 12. luvun 11§ mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.06

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Limingan seurakunta Kirkkoneuvosto 12.8.2024

166

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-5, 14-16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 6-13

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 6-13

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Limingan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 6, 91900 LIMINKA

Postiosoite: Pappilantie 6, 91900 LIMINKA

Sähköposti: liminka@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.