

Limingan seurakunta  
Pappilantie 6, 90100 Liminka

## KIRKKOVALTUUSTO

## PÖYTÄKIRJA 3/2021

**KOKOUSAIKA:** 18.5.2021  
**ALKAMISAIKA:** klo 18.00  
**PÄÄTTYMISAIKA:** klo 20.21  
**KOKOUSPAIKKA:** etäkokous Teams-järjestelmän kautta

Ahola Anna	jäsen
Ansamaa Arja	”
Hietala Tanja	”
Hintsala Jenni	”
Hurskainen Mari	”
Junttola Marjo	puheenjohtaja
Kilpeläinen Riikka	jäsen
Koivukangas Alpo	”
Kuisma Jouni	jäsen
Mutanen Maria-Liisa	”
Puusaari Sirkka	”
Raitio Jukka	”
Rantala Heino	”
Sangi Roope	”
Saukkoriipi-Haapala Tiina	”, poistui klo 20.17
Tuohimaa Arto	”
Tuuri Leena	”
Vuokila Mirja-Liisa	”
Väisänen Minna	”
Weissenfelt Kerttu	”

Tuomikoski Pekka	kirkkoherra
Ruotsalainen Matti	talouspäällikkö

Poissa:

Korkiakoski Miika	varapuheenjohtaja
Seppänen Pauli	jäsen
Sohlo Eero	”

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT:**

1. §

20. asia

**Kokouksen avaus**

*KJ 8:5§: Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu*

Pidetään alkuhartaus. Suoritetaan nimenhuuto

Pidettiin alkuhartaus. Suoritettiin nimenhuuto: paikalla 20 jäsentä sekä kirkkoherra ja talouspäällikkö.

2. §

21. asia

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

*KL 7:4§: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.*

*KJ 8:5§: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

Kokouskutsut on postitettu valtuutetuille 10.5.2021, esityslistat on postitettu 11.5.2021.

Kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävänä 10.5.2021 lähtien ja esityslista 11.5.2021 lähtien kirkkoherranviraston ilmoitustaululla viraston aukioloaikana.

Kirkkovaltuusto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös oli yksimielinen 20/23.

3. §

22. asia

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyväksytään valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto: Hyväksyttiin valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi. Päätös oli yksimielinen 20/23.

4. §

23. asia

**Mahdollisten esteiden hyväksyminen**

Käsitellään valtuutettujen mahdolliset esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä.

Kirkkovaltuusto: Valtuutetuilla Miika Korkiakoskella ja Pauli Seppäsellä oli esteet. Heidän tilalleen ei voitu kutsua varavaltuutettuja. Valtuutettu Eero Sohlo ei voinut osallistua kokoukseen yhteysongelmien vuoksi. Päätös oli yksimielinen 20/23.

5. §

24. asia

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päätetään pöytäkirjan nähtävilläpidosta.

*KL 25:3§: Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä. Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakoita ilmoitettu. Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.*

Kirkkovaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja-Liisa Vuokila ja Arja Ansamaa. Pöytäkirja on nähtävillä 19.5.2021 - 18.6.2021 ja tästä on ilmoitus seurakunnan ilmoitustaululla 19.5.2021. Päätös oli yksimielinen 20/23.

6. §

25. asia

**Limingan seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilien hyväksyminen ja tilinpäätöksen vahvistaminen sekä hautainhoitorahaston tilien hyväksyminen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020**

**KJ 15:6 §:** *Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.*

*Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.*

*Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.*

**KJ 15:5 §:** *Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.*

*Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.*

*Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.*

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.*

**Kirkkoneuvosto 5/37 § 25.3.2021**

**Päätösesitys (talouspäällikkö):** Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja esittää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että yleishallinnon (pääluokka 1) 13 568 euron, kiinteistötoimen (pääluokka 5) 39 872 euron ja investointiosan (pääluokka 7) 21 712 euron toteutuman ylitykset hyväksytään.

Johtaville viranhaltijoille ja tilintarkastajalle annetaan valtuudet tehdä em. asiakirjoihin tilivuoden tulokseen vaikuttamattomia muutoksia.

**Päätös (kirkkoneuvosto):** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto: Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Yleiskeskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto hyväksyy Limingan seurakunnan toimintakertomuksen, hyväksyy Limingan seurakunnan tilit ja vahvistaa tilinpäätöksen sekä hyväksyy hautainhoitorahaston tilit ja vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2020. Tekstiosaan tehtiin joitakin muutoksia. Kirkkovaltuusto hyväksyi yleishallinnon (pääluokka 1) 13 568 euron, kiinteistötoimen (pääluokka 5) 39 872 euron ja investointiosan (pääluokka 7) 21 712 euron ylitykset. Päätös oli yksimielinen 20/23

7. §  
26. asia

### **Vastuuvapauden myöntäminen seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille vuodelta 2020**

Limingan seurakunnassa suoritettiin tilintarkastus 27.4.2021. Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2020.

Kirkkovaltuusto: Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Yleiskeskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020. Päätös oli yksimielinen 20/23.

8. §  
27. asia

### **Diakoniatyön johtokunnan jäsenen valinta**

Tatu Ylikotila haluaa erota diakoniatyön johtokunnan jäsenyydestä.

### **Kirkkoneuvosto 11/31 § kohta 3, 25.2.2021**

**Päätös (kirkkoneuvosto):** Kirkkoneuvosto otti asian tiedoksi. Kirkkovaltuusto nimeää myöhemmin uuden jäsenen.

Kirkkovaltuusto: Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Valtuutettu Maria-Liisa Mutanen esitti johtokunnan jäseneksi Kyösti Kytökangasta. Yleiskeskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto on valinnut johtokunnan jäseneksi Kyösti Kytökankaan. Päätös oli yksimielinen 20/23.

9. §  
28. asia

### **Megatuuli Oy:n kanssa tehdyn maanvuokrasopimuksen alistaminen Oulun tuomiokapitulille**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 28.1.2021 päättänyt, että tehdään maanvuokrasopimus Megatuuli Oy:n kanssa.

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulille, jos vuokrasopimus on yli 10 vuoden pituinen.

Koska sopimus on voimassa 31.12.2065 saakka, vuokraamisesta on tehtävä uusi päätös.

### **Kirkkoneuvosto 7/39 § 25.3.2021**

**Päätösesitys (talouspäällikkö):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle maanvuokrasopimuksen hyväksymistä. Päätös alistetaan kirkkovaltuuston käsittelyn jälkeen Oulun tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Päätös (kirkkoneuvosto):** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto: Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Yleiskeskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto palauttaa Megatuuli Oy:n kanssa tehdyn maanvuokraussopimuksen kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi. Perusteluna on, että Limingan kunta ei lähde kaavoittamaan Lautuannevan tuulivoimaosayleiskaavaa. Päätös oli yksimielinen 20/23.

10 §

29. asia

#### **Muut asiat**

#### **Kirkkoherran lyhyt referaatti seurakunnan tapahtumista edellisen kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen**

Kirkkoherra kertoi jumalanpalvelusten avautumisesta seurakuntalaisille ilmoittautumismenettelyllä, kirkollisista toimituksista pandemia-aikana, päiväkerhojen toiminnasta, nuorten ja partion toiminnasta, uusien työntekijöiden tehtäviin siunaamisesta, median kiinnostuksesta seurakunnan toimintaan, kiinteistöstrategiasta, kunnan kaavoitusprosessista pappilan läheisyydessä ja mahdollisesta uuden seurakuntatalon rakentamisesta.

Kirkkovaltuusto: Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Yleiskeskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto ottaa tiedoksi edellä esitetyt asiat. Päätös oli yksimielinen 20/23.

11. §

30. asia

#### **Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.21. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Kirkkovaltuuston puolesta:

Marjo Junttola  
puheenjohtaja

Matti Ruotsalainen  
sihteeri

Olemme tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan ja sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Liminka \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2021

Mirja-Liisa Vuokila

Arja Ansamaa